Приложение

к решению Думы Артемовского городского округа

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_2018 года № \_\_\_\_\_\_

**Положение**

**о назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам,**

**замещавшим муниципальные должности, и лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа**

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение в соответствии с пунктом 4 статьи 7 Федерального закона от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», статьями 23, 24 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 23 мая 2016 года № 143-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части увеличения пенсионного возраста отдельным категориям граждан», Законами Свердловской области от 12 июля 2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области», от 26 декабря 2008 года № 146-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий председателя представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области», от 09 декабря 2016 года № 123-ОЗ «О внесении изменений в отдельные законы Свердловской области в связи с необходимостью их приведения в соответствие с федеральными законами», от 09 декабря 2016 года № 124-ОЗ «Об отдельных вопросах регулирования статуса лиц, замещавших государственные должности» регулирует отношения, связанные с предоставлением пенсионного обеспечения за выслугу лет, лицам, замещавшим на постоянной основе муниципальные должности, и лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа.

ГЛАВА 2. УСЛОВИЯ НАЗНАЧЕНИЯ И РАЗМЕР ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

2. Правом на назначение пенсии за выслугу лет обладают граждане:

2.1. замещавшие должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа не менее 3 лет непосредственно перед прекращением муниципальной службы, при наличии стажа муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно федеральному закону, и уволенные с муниципальной службы по следующим основаниям:

1) ликвидация органа местного самоуправления;

2) отказ муниципального служащего от предложенной для замещения иной должности муниципальной службы или от профессиональной переподготовки либо повышения квалификации в связи с сокращением должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления, а также при непредоставлении ему в этих случаях иной должности муниципальной службы;

3) достижение предельного возраста, установленного Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», для замещения должности муниципальной службы;

4) расторжение трудового договора по инициативе муниципального служащего в связи с выходом на трудовую пенсию по старости (инвалидности);

5) отказ муниципального служащего от перевода на иную должность муниципальной службы по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствие такой должности в том же органе местного самоуправления;

6) признание муниципального служащего полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, или признание муниципального служащего недееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

7) расторжение трудового договора по инициативе представителя нанимателя в случае несоответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2.2. замещавшие выборные должности председателя поселкового и сельского Советов народных депутатов, осуществлявшие полномочия на постоянной основе и уволенные в связи с прекращением полномочий;

2.3. замещавшие должности в городском, поселковом и сельском Советах народных депутатов и их исполнительных комитетах на постоянной основе, и уволенные в связи с выходом на трудовую пенсию по старости (инвалидности).

3. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы не менее 5 лет непосредственно перед прекращением муниципальной службы, при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет до приобретения права на трудовую пенсию по старости (инвалидности) также имеет право на пенсию за выслугу лет при прекращении муниципальной службы в связи с увольнением по инициативе муниципального служащего.

4. Пенсия за выслугу лет устанавливается лицам, замещавшим муниципальные должности главы Артемовского городского округа, председателя Думы Артемовского городского округа, осуществлявшего полномочия на постоянной основе, и уволенным в связи с прекращением полномочий.

5. Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» либо досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

6. Пенсия за выслугу лет не устанавливается гражданам, указанным в пункте 4 настоящего Положения, в случае прекращения полномочий в связи с:

- удалением в отставку главы Артемовского городского округа;

- отрешением от должности главы Артемовского городского округа;

- отзывом избирателями председателя Думы Артемовского городского округа, осуществлявшего полномочия на постоянной основе;

- вступлением в отношении них в законную силу обвинительного приговора суда;

- одним или несколькими основаниями, связанными с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

7. Пенсия за выслугу лет не назначается, если указанным в [пунктах 2](#Par0), 3, 4 настоящего Положения гражданам назначена пенсия за выслугу лет по любому другому основанию, предусмотренному законодательством Российской Федерации или Свердловской области.

8. Пенсия за выслугу лет гражданам, указанным в [пунктах 2](#Par0), 3 настоящего Положения, устанавливается в следующих размерах:

1) при наличии стажа муниципальной службы не менее стажа, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно федеральному закону, и не более 20 лет – в размере 65 процентов должностного оклада по соответствующей должности муниципальной службы;

2) при наличии стажа муниципальной службы свыше 20 до 25 лет включительно – в размере 100 процентов должностного оклада по соответствующей должности муниципальной службы;

3) при наличии стажа муниципальной службы свыше 25 лет – в размере 135 процентов должностного оклада по соответствующей должности муниципальной службы.

9. Стаж муниципальной службы, дающий право на пенсию за выслугу лет, определяется в соответствии с Областным законом от 21 января 1997 года № 5-ОЗ «О стаже государственной службы Свердловской области и муниципальной службы в Свердловской области». Стаж муниципальной службы считается свыше 15, 20 и 25 лет, если он превышает соответственно 15, 20 и 25 лет на 1 день.

10. Пенсия за выслугу лет гражданам, указанным в [пункте](#Par0) 4 настоящего Положения, устанавливается:

1) при наличии периода исполнения полномочий главы Артемовского городского округа, председателя Думы Артемовского городского округа, осуществлявшего полномочия на постоянной основе, от 5 до 7 лет включительно – в размере 135 процентов ежемесячного должностного оклада по соответствующей муниципальной должности;

2) при наличии периода исполнения полномочий главы Артемовского городского округа, председателя Думы Артемовского городского округа, осуществлявшего полномочия на постоянной основе, свыше 7 до 12 лет включительно – в размере 155 процентов ежемесячного должностного оклада по соответствующей муниципальной должности;

3) при наличии периода исполнения полномочий главы Артемовского городского округа, председателя Думы Артемовского городского округа, осуществлявшего полномочия на постоянной основе, свыше 12 до 15 лет включительно – в размере 175 процентов ежемесячного должностного оклада по соответствующей муниципальной должности;

4) при наличии периода исполнения полномочий главы Артемовского городского округа, председателя Думы Артемовского городского округа, осуществлявшего полномочия на постоянной основе, свыше 15 лет – в размере 195 процентов ежемесячного должностного оклада по соответствующей муниципальной должности.

11. Пенсия за выслугу лет к страховой пенсии по старости устанавливается пожизненно, к страховой пенсии по инвалидности – на срок назначения пенсии.

12. Для исчисления размера пенсии за выслугу лет по выбору заявителя принимается его должностной оклад по замещаемой должности на день увольнения с должности муниципальной службы либо на день достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», если ко дню достижения заявителем указанного возраста у него возникло право на назначение пенсии за выслугу лет.

13. Для исчисления размера пенсии за выслугу лет при ее установлении ежемесячный должностной оклад гражданина, указанного в пункте 4 настоящего Положения, определяется по выбору этого гражданина по муниципальной должности, в период осуществления полномочий которой гражданин достиг пенсионного возраста или потерял трудоспособность, либо по иной муниципальной должности, замещаемой гражданином не менее трех лет.

Пенсия за выслугу лет выплачивается с применением уральского коэффициента.

ГЛАВА 3. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПЕНСИИ

ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

14. Назначение пенсии за выслугу лет носит заявительный характер.

15. Заявление установленного образца (Приложение № 1 к настоящему Положению) подается:

1) гражданином, исполнявшим полномочия главы Артемовского городского округа, избранного из состава Думы Артемовского городского округа, – в Думу Артемовского городского округа;

2) гражданином, исполнявшим полномочия главы Артемовского городского округа, избранного в порядке, предусмотренном статьей 5 Закона Свердловской области от 10 октября 2014 года № 85-ОЗ «Об избрании органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области» и избранного Думой Артемовского городского округа на должность по результатам конкурса, – в Администрацию Артемовского городского округа;

3) гражданином, осуществлявшим полномочия председателя Думы Артемовского городского округа на постоянной основе, – в Думу Артемовского городского округа;

4) гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в органе местного самоуправления Артемовского городского округа,– представителю нанимателя (работодателю).

16. Граждане, указанные в пунктах 2, 3, 4 настоящего Положения, к заявлению установленного образца прилагают следующие документы:

1) справку из территориального Управления Пенсионного фонда Российской Федерации о назначении страховой пенсии по старости (инвалидности);

2) копию паспорта, заверенную в установленном порядке специалистом, ответственным за ведение кадрового делопроизводства в органе местного самоуправления по последнему месту муниципальной службы (исполнения полномочий);

3) копию распоряжения о прекращении муниципальной службы, либо копию муниципального правового акта о прекращении полномочий, заверенные в установленном порядке;

4) справку о размере должностного оклада по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению;

5) справку о стаже муниципальной службы (о периоде осуществления полномочий муниципальной должности) по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению;

6) копию трудовой книжки, заверенную в установленном порядке;

7) копию военного билета (если гражданин проходил военную службу), заверенную в установленном порядке;

8) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС), заверенную в установленном порядке;

9) согласие на обработку персональных данных.

17. В каждом органе местного самоуправления Артемовского городского округа создается Комиссия для исчисления стажа муниципальной службы либо стажа работы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа (далее по тексту - комиссия), с целью установления пенсии за выслугу лет. Положение о комиссии, ее персональный состав утверждаются правовым актом органа местного самоуправления Артемовского городского округа или должностного лица местного самоуправления Артемовского городского округа.

18. Основанием для назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, указанным в пунктах 2, 3, 4 настоящего Положения, является муниципальный правовой акт органа местного самоуправления Артемовского городского округа или должностного лица местного самоуправления Артемовского городского округа.

19. Пенсия за выслугу лет назначается со дня представления гражданином в орган местного самоуправления Артемовского городского округа в порядке, установленном пунктом 16 настоящего Положения, заявления и документов, предусмотренных [пунктом](#Par2) 17 настоящего Положения.

Информация о выплате пенсии за выслугу лет гражданам, указанным в пунктах 2, 3, 4 настоящего Положения, передается в Единую государственную информационную систему социального обеспечения органом местного самоуправления Артемовского городского округа, назначившим ее.

20. Пенсия за выслугу лет выплачивается назначившим ее органом местного самоуправления Артемовского городского округа.

21. Пенсия за выслугу лет перечисляется на индивидуальные лицевые счета гражданина по его указанию. Пенсия за выслугу лет выплачивается один раз в месяц не позднее 30 числа текущего месяца.

22. За лицами, проходившими муниципальную службу, приобретшими право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую в соответствии с настоящим Положением в связи с прохождением указанной службы, и уволенными со службы до 01 января 2017 года, гражданами, продолжающими замещать на 01 января 2017 года должности муниципальной службы и имеющими на 01 января 2017 года стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет не менее 20 лет, гражданами, продолжающими замещать на 01 января 2017 года должности муниципальной службы, имеющими на этот день не менее 15 лет указанного стажа и приобретшими до 01 января 2017 года право на трудовую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», сохраняется право на пенсию за выслугу лет в соответствии с решением Думы Артемовского городского округа от 26.01.2006 № 637 «Об утверждении Положения о назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы Артемовского городского округа» (с изменениями, внесенными решениями Думы Артемовского городского округа от 29.06.2006 № 707, от 26.05.2011 № 1115, от 29.05.2014 № 506).

ГЛАВА 4. ПОРЯДОК ПЕРЕРАСЧЕТА РАЗМЕРА ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

23. При изменении должностного оклада по соответствующей муниципальной должности и (или) должности муниципальной службы размер пенсии за выслугу лет перерасчитывается с учетом нового должностного оклада.

В случае упразднения соответствующей муниципальной должности и (или) должности муниципальной службы перерасчет производится исходя из увеличения размера должностного оклада по аналогичной должности в органе местного самоуправления, в котором лицо, получающее пенсию по выслуге лет, замещало указанную должность.

В целях настоящего Положения аналогичной должностью считается муниципальная должность и (или) должность муниципальной службы, соответствующая другой должности по денежному содержанию, функциональным и должностным обязанностям.

24. Выплата пенсии за выслугу лет с учетом нового должностного оклада производится со дня изменения соответствующего должностного оклада.

25. На основании заявления лица, получающего пенсию за выслугу лет, комиссия рассмотривает вопрос о перерасчете размера ранее назначенной пенсии за выслугу лет с учетом вновь замещаемых после назначения пенсии за выслугу лет должностей муниципальной службы, периода исполнения полномочий по муниципальной должности, а также соответствующего должностного оклада.

26. Размер пенсии за выслугу лет перерасчитывается в случае последующего после назначения пенсии за выслугу лет увеличения продолжительности периода осуществления полномочий по муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, или стажа муниципальной службы не менее 12 полных месяцев с более высоким должностным окладом.

27. Перерасчет размера пенсии производится:

1) с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, влекущие за собой перерасчет размера пенсии в сторону уменьшения;

2) с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято заявление о перерасчете размера пенсии в сторону увеличения.

ГЛАВА 5. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ, ВОЗОБНОВЛЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ

ВЫПЛАТЫ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

28. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается, возобновляется и прекращается муниципальным правовым актом органа местного самоуправления Артемовского городского округа или должностного лица местного самоуправления Артемовского городского округа по основаниям, указанным в настоящем разделе.

29. Выплата назначенной пенсии за выслугу лет приостанавливается на период замещения ее получателями государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей субъектов Российской Федерации, должностей государственной службы Российской Федерации, должностей государственной службы субъектов Российской Федерации, должностей муниципальной службы, других муниципальных должностей, а также на период осуществления на постоянной основе полномочий главы муниципального образования, председателя представительного органа местного самоуправления.

В случае назначения (избрания) на одну из должностей, указанных в [абзаце первом](#Par4) настоящего пункта, получатель пенсии за выслугу лет в течение 5 календарных дней обязан сообщить об этом в письменной форме в соответствующий орган местного самоуправления Артемовского городского округа с приложением копии распоряжения (приказа), постановления, подтверждающего соответствующее назначение (избрание), заверенной органом, его издавшим.

30. При последующем освобождении от должности или прекращении полномочий, выплата пенсии за выслугу лет возобновляется на прежних условиях по заявлению получателя с приложением копии соответствующего правового акта органа местного самоуправления Артемовского городского округа или должностного лица местного самоуправления Артемовского городского округа, заверенной надлежащим образом.

Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня подачи заявления, но не ранее чем со дня, следующего за днем освобождения от должности (прекращения полномочий).

31. Выплата назначенной пенсии за выслугу лет приостанавливается также в случае неисполнения ее получателем обязанностей, установленных [главой 6](#Par17) настоящего Положения.

Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня выполнения ее получателем обязанностей, установленных [главой 6](#Par17) настоящего Положения.

32. Выплата назначенной пенсии за выслугу лет прекращается:

1) если получателю пенсии назначена пенсия за выслугу лет по любому другому основанию, предусмотренному законодательством Российской Федерации или субъекта Российской Федерации - со дня назначения такой пенсии;

2) если получателю пенсии прекращена выплата страховой пенсии по инвалидности - со дня прекращения выплаты такой пенсии;

3) в случае смерти лица, получающего пенсию за выслугу лет – с 1 числа следующего месяца.

ГЛАВА 6. ОБЯЗАННОСТИ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

33. В целях выявления оснований для приостановления или прекращения выплаты пенсии за выслугу лет получатели пенсии обязаны представлять в течение 5 календарных дней после наступления соответствующих обстоятельств следующую информацию:

1) о перемене места жительства;

2) об изменении реквизитов банковского счета для перечисления пенсии за выслугу лет;

3) о прекращении выплаты страховой пенсии по инвалидности.

34. Информацию, указанную в пункте 33 настоящего Положения, получатели пенсии представляют в орган местного самоуправления Артемовского городского округа, назначивший пенсию за выслугу лет.

Приложение № 1

к Положению о назначении и выплате

пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим

муниципальные должности, и лицам,

замещавшим должности муниципальной

службы в органах местного самоуправления

Артемовского городского округа

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_года № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность заявителя на день увольнения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

О НАЗНАЧЕНИИ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

В соответствии с [Положением](#P35) о назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, и лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа, прошу назначить мне пенсию за выслугу лет к назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» страховой пенсии (Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указать вид пенсии: по старости, по инвалидности)

в связи с замещением мною муниципальной должности/должности муниципальной службы (нужное подчеркнуть)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности по последнему месту муниципальной службы)

исходя из размера должностного оклада по соответствующей должности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(на день прекращения муниципальной службы)

Трудовую пенсию получаю в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование территориального Управления Пенсионного фонда РФ)

При замещении государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей субъектов Российской Федерации, должностей государственной службы Российской Федерации, должностей государственной службы субъектов Российской Федерации, должностей муниципальной службы, должности главы муниципального образования, других муниципальных должностей, а также на период осуществления на постоянной основе полномочий председателя представительного органа местного самоуправления обязуюсь в пятидневный срок сообщить об этом в письменной форме в соответствующий орган местного самоуправления Артемовского городского округа.

Обязуюсь выполнять иные обязанности получателя пенсии за выслугу лет, установленные [Положением](#P35) о назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, и лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа.

К заявлению прилагаются:

1) справка из территориального Управления Пенсионного фонда Российской Федерации о назначении страховой пенсии по старости (инвалидности);

2) копия паспорта;

3) копия распоряжения о прекращении муниципальной службы(копия муниципального правового акта о прекращении полномочий);

4) справка о размере должностного оклада по соответствующей муниципальной должности или должности муниципальной службы;

5) справка о стаже муниципальной службы (о периоде осуществления полномочий по муниципальной должности);

6) копия трудовой книжки;

7) копия военного билета (если гражданин проходил военную службу);

8) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

9) согласие на обработку персональных данных.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)

Приложение № 2

к Положению о назначении и выплате

пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим

муниципальные должности, и лицам,

замещавшим должности муниципальной

службы в органах местного самоуправления

Артемовского городского округа

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_года № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления)

СПРАВКА

О РАЗМЕРЕ ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА

Выдана «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

осуществлявшему(ей) полномочия по муниципальной должности/ замещавшему(ей) должность муниципальной службы (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления)

в том, что его(ее) ежемесячный должностной оклад по указанной должности

на день прекращения полномочий по муниципальной должности/ должности муниципальной службы (нужное подчеркнуть) составлял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек,

с учетом уральского коэффициента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_ копеек.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись руководителя)

М.П.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись главного бухгалтера

(бухгалтера))

Приложение № 3

к Положению о назначении и выплате

пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим

муниципальные должности, и лицам,

замещавшим должности муниципальной

службы в органах местного самоуправления

Артемовского городского округа

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_года № \_\_\_\_

СПРАВКА

О СТАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

(О ПЕРИОДЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ

ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ДОЛЖНОСТИ)

(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность на день прекращения полномочий по муниципальной должности/

должность муниципальной службы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № записи в трудовой книжке | Период замещения должности | Срок замещения должности | Замещаемая должность |
| Лет | Мес. | Дней |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО: |  |  |  |  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись руководителя)

М.П.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись ответственного за ведение кадровой работы)